

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DOS DOCUMENTOS DA ADUFMAT - SSIND

(Adaptação ao Plano de Classificação de Documentos da ANDES - SN)

FUNDO:	ADUFMAT – SSIND
GRUPO:	00 GESTÃO FUNCIONAL E ORGANIZACIONAL DA ADUFMAT
	Grupo que indica a gestão organizacional da ADUFMAT, engloba a estrutura, funcionamento
	e organização interna da instituição.
SUB-GRUPO:	00.00 CONSTITUIÇÃO ADMINISTRATIVA
	Sub-grupo que indica a organização constitutiva da ADUFMAT.
ATIVIDADE:	00.00.00 ELABORAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE ESTATUTOS, ORGANOGRAMAS, REGIMENTOS E REGULAMENTOS Documentos produzidos em razão do desenho e da formalização da estrutura organizacional e do planejamento estratégico da instituição, como por exemplo: regimentos, estatutos, organogramas, dentre outros.
Série documental:	00.00.00 Estatutos
	00.00.00.01 Normas
	00.00.00 Organogramas
	00.00.00.03 Regimentos
	00.00.00.04 Registros
	00.00.00 Regulamentos
ATIVIDADE:	00.00.01 PLANOS, PROGRAMAS E PROJETOS DE TRABALHO
	Documentos produzidos resultantes de elaboração de planos, programas e projetos de
	trabalho.
Série documental:	00.00.01.00 Planos
	00.00.01.01 Programas
	00.00.01.02 Projetos
	00.00.01.03 Estudos
	00.00.01.04 Dossiê: construção da OCA
	00.00.01.05 Dossiê: construção das sedes das sub-seções sindicais
ATIVIDADE:	00.00.02 ELEIÇÕES
	Documentos relativos as eleições da diretoria e do Conselho de Representantes que compõem a estrutura administrativa/representativa da ADUFMAT, tais como mapa de apuração, voto, registro de chapa, entre outros.
Série documental	
	00.00.02.00 Processo eleitoral da Diretoria e Conselho de Representantes da
	ADUFMAT
	00.00.02.01 Correspondências
	00.00.02.02 Registro de Chapa
SUB-GRUPO:	00.01 INSTÂNCIAS DELIBERATIVAS E MANTENEDORAS
	Sub-grupo que indica a organização das instâncias deliberativas, mantenedoras da ADUFMAT de acordo com seu Estatuto.
ATIVIDADE:	00.01.00 ASSEMBLEIA GERAL



	Classificam-se os documentos oriundos da realização da Assembleia Geral da ADUFMAT.
Série documental:	00.01.00.00 Listas de presença
	00.01.00.01 Atas de reunião
	00.01.00.02 Edital
	00.01.00.03 Gravações das Assembléias
	00.01.00.04 Dossiê de Comissão
	00.01.00.05 Pronunciamentos
ATIVIDADE:	00.01.01 GESTÃO DA DIRETORIA
	Documentos relativos ao funcionamento e organização da gestão da diretoria em vigor, tais
	como relatórios, prestação de contas e etc.
Série documental:	00.01.01.00 Relatórios/atas de reunião
	00.01.01.01 Regimentos da gestão
	00.01.01.02 Prestação de contas político e financeiro
	00.01.01.03 Calendário de atividades
	00.01.01.04 Livro de registro de plantão
	00.01.01.05 Correspondências
	00.01.01.06 Dossiê de contribuições financeiras / solidárias
	00.01.07 Dossiê de Convênio/ Comércio
	00.01.01.08 Dossiê de Convênio/ Unimed e AGEMED
	00.01.01.09 Fichas de desfiliações
	00.01.01.10 Fichas de filiações
	00.01.01.11 Controle de participações por evento
ATIVIDADE:	00.01.02 CONSELHO DE REPRESENTANTES
	Documentos relativos ao Conselho de Representantes, desde a criação da ADUFMAT em 1978
	até a década de 90. Esse Conselho era eleito pelos Institutos da UFMT para representá-los
	junto à Adufmat.
Série documental:	00.01.02.00 Atas de reunião
Octic documental.	00.01.02.01 Listas de presença
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	00.01.02.02 Correspondências 00.01.02.03 Comunicados
	00.01.02.03 Comunicados
SUB-GRUPO:	00.02 INSTÂNCIAS TEMPORÁRIAS
	Sub-grupo que indica instâncias de organização e decisão temporárias.
ATIVIDADE:	00.02.00 COMISSÃO LOCAL DE MOBILIZAÇÃO (CLM)
	Documentos relativos ao funcionamento da comissão local de mobilização, tais como
	comunicados, correspondências e prestação de contas dentre outros.
Série documental:	00.02.00.00 Correspondências
	00.02.00.01 Prestação de contas
	00.02.00.02 Relatórios/atas de reunião
	00.02.00.03 Comunicados
ATIVIDADE:	00.02.01 COMANDO LOCAL DE GREVE (CLG)



	Classificam-se os documentos relativos ao funcionamento do Comando local de Greve, tais como comunicados, relatórios e etc.
Série documental:	00.02.01.00 Comunicados
Serie documental.	
	00.02.01.01 Correspondências
	00.02.01.02 Prestação de contas
	00.02.01.03 Relatórios
	00.02.01.04 Regulamento
	00.02.01.05 Dossiê Comissão de Ética
	00.02.01.06 Boletins, jornais e charges
SUB-GRUPO:	00.03 ACOMPANHAMENTO DE SETORES DE INSTITUIÇÕES SUPERIORES
	Sub-grupo que indica o acompanhamento dos setores das instituições de ensino.
ATIVIDADE:	00.03.00 INSTITUIÇÕES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR (IFES)
///////////////////////////////////////	Classificam-se os documentos relativos ao acompanhamento da UFMT e outras instituições
	federais de ensino superior.
Série documental:	00.03.00.00 Eventos
	00.03.00.01 Plano de ação
	00.03.00.02 Correspondências
	00.03.00.03 Atas/ Relatórios
	00.03.00.04 Convites
	00.03.00.05 Dossiê Eleições da Reitoria-UFMT
	00.03.00.06 Dossiê Eleições do Consuni/Consepe/CPPD/Eleições de Centro/
	Eleições de Chefias de Departamento/UFMT
	00.03.00.07 Regimentos
	00.03.00.07 Regimentos 00.03.00.08 Comunicados
	00.03.00.09 Minutas
	00.03.00.10 Dossiê Congresso Estatuinte
	00.03.00.11 Dossiê Plano Único de Classificação e Retribuição de Cargos e
	Empregos (PUCRCE)
	00.03.00.12 Portarias/Resoluções
	00.03.00.13 Publicações
ATIVIDADE:	00.03.01 INSTITUIÇÕES ESTADUAIS DE ENSINO SUPERIOR (IEES)
	Documentos oriundos do acompanhamento das instituições estaduais de ensino superior.
Série documental:	00.03.01.00 Eventos
	00.03.01.01 Plano de ação
	00.03.01.02 Correspondências
	00.03.01.03 Atas/ Relatórios
	00.03.01.04 Comunicados
	00.03.01.05 Boletins/ Jornais
ATIVIDADE:	00.03.02 INSTITUIÇÕES PRIVADAS DE ENSINO SUPERIOR (IPES)
	Classificam-se os documentos relativos ao acompanhamento das instituições privadas de ensino superior.
Série documental:	00.03.02.00 Eventos



	00.03.02.01 Plano de ação
	00.03.02.01 Fighto de ação 00.03.02.02 Correspondências
	00.03.02.02 Correspondencias 00.03.02.03 Atas/Relatórios
	00.03.02.03 Alas/Relatorios
SUB-GRUPO:	00.04 RELACIONAMENTO COM ENTIDADES DE INTERESSE DA ADUFMAT
ATIVIDADE:	00.04.00 ANDES / VPR
	Classificam-se os documentos provenientes do relacionamento com a ANDES-SN e VPR (Vice-Presidencia Regional do Pantanal)
Série documental:	00.04.00.00 Relatórios
	00.04.00.01 Publicações
	00.04.00.02 Correspondências
	00.04.00.03 Manifestos
	00.04.00.04 Campanhas
	00.04.00.05 Dossiê Eleições ANDES-SN
	00.04.00.06 Dossiê Eleições VPR
	00.04.00.07 Dossiê Greves
	00.04.00.08 Comunicados
	00.04.00.09 Dossiê Congressos do ANDES/ADUFMAT
	00.04.00.10 Estatutos / Regimentos
	00.04.00.10 Estatutos / Negimentos
ATIVIDADE	00.04.01 ENTIDADES LOCAIS
	Classificam-se os documentos relativos ao acompanhamento de entidades locais (região
27.1	metropolitana de Cuiabá) de interesse da ADUFMAT (DCE, CA'S, SINTUF, MST, AME, etc).
Série documental:	00.04.01.00 Correspondências
	00.04.01.01 Notas/ Manifestos
	00.04.01.02 Publicações
	00.04.01.03 Convites
	00.04.01.04 Atas
	00.04.01.05 Campanhas
	00.04.01.06 Relatórios
ATIVIDADE	00.04.02 OUTRAS ENTIDADES NACIONAIS
	Classificam-se os documentos relativos ao acompanhamento de entidades nacionais de
	interesse da ADUFMAT (MEC, Senado, Câmara dos Deputados Federais, UNE, UBES, CUT,
Cária da acura antale	etc).
Série documental:	00.04.02.00 Relatórios
	00.04.02.01 Publicações
	00.04.02.02 Correspondências
	00.04.02.03 Manifestos
	00.04.02.04 Campanhas
ATIVIDADE:	00.04.03 ENTIDADES INTERNACIONAIS
	Classificam-se os documentos relativos ao acompanhamento de entidades internacionais de
	Interesse da ADUFMAT.
Série documental:	00.04.03.00 Relatórios



	00.04.03.01 Publicações 00.04.03.02 Correspondências 00.04.03.03 Campanhas
SUB-GRUPO:	00.05 RELACIONAMENTO COM SEÇÕES SINDICAIS Sub-grupo que indica relacionamento com seções sindicais.
ATIVIDADE:	00.05.00 SEÇÕES SINDICAIS FILIADAS AO ANDES Classificam-se os documentos provenientes do relacionamento com as seções sindicais filiadas ao ANDES.
Série documental:	00.05.00.00 Publicações 00.05.00.01 Correspondências 00.05.00.02 Relatórios 00.05.00.03 Notas 00.05.00.04 Regimento 00.05.00.05 Documentos normativos
SUB-GRUPO:	00.06 DEFESA E REPRESENTAÇÃO DOS DOCENTES DA UFMT (GTs – COMISSÃO DA VERDADE E INSTÂNCIAS DE ASSESSORIA) Grupo para a gestão de documentos produzidos pelos diversos grupos de trabalho da ADUFMAT, tais como relatórios de reunião, listas de presença, artigos, estudos, pesquisas relacionados ao mais diversos assuntos pertinentes a representação e defesa dos docentes das instituições de ensino superior no Brasil.
ATIVIDADE:	00.06.00 ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DOS GRUPOS DE TRABALHO Classificam-se os documentos relativos organização e funcionamento dos grupos de trabalho da ADUFMAT, tais como comunicados, convocatórias, relatórios de reuniões.
Série documental:	00.06.00.00 Correspondências 00.06.00.01 Comunicados 00.06.00.02 Relatórios de reunião 00.06.00.03 Lista de presença
ATIVIDADE:	00.06.01 ELABORAÇÃO DE ESTUDO, PESQUISA OU ARTIGO. Classificam-se os documentos relativos a estudo, pesquisa, artigos dentre outros documentos produzidos pelos Grupos de Trabalho da ADUFMAT.
Série documental:	00.06.01.00 Pesquisas 00.06.01.01 Proposições 00.06.01.02 Publicações 00.06.01.03 Dossiê - Grupo de Trabalho de Carreira (GTCarreira) 00.06.01.04 Dossiê - Grupo de Trabalho de Política Educacional (GTPE) 00.06.01.05 Dossiê - Grupo de Trabalho de Saúde (GT Saúde) e Grupo de Seguridade Social e Assuntos de Aposentadoria (GTSSA) 00.06.01.06 Dossiê - Grupo de Trabalho Ciência e Tecnologia (GTCeT) 00.06.01.07 Dossiê - Grupo de Trabalho de Política Agrária, Urbana e Ambiental (GTPAUA)



GRUPO:	00.06.01.08 Dossiê - Grupo de Trabalho de Política e Formação Sindical (GTPFS) 00.06.01.09 Dossiê - Grupo de Trabalho Etnias, Gênero e Classe (GTEGC) e Grupo de Trabalho de Política de Classe para as Questões Étnico-Raciais, de Gênero e Diversidade Sexual (GT PCEGDS) 00.06.01.10 Dossiê Grupo de Trabalho de Verbas (GTVERBAS) 00.06.01.11 Dossiê - Grupo de Trabalho de Comunicação e Arte (TCA) 00.06.01.12 Dossiê - Grupo de Trabalho História do Movimento Docente (GT HMD)
GRUFU.	Grupo que faz referência aos documentos relacionados a gestão de pessoal da ADUFMAT, seja a sede ou regional, sendo mantidos nesta classe todos àqueles documentos que versem sobre gestão de recursos humanos.
SUB-GRUPO:	01.00 POLÍTICAS E NORMAS DE PESSOAL Sub-grupo que indica gestão de políticas de normas e pessoal da ADUFMAT.
ATIVIDADE:	01.00.00 CARGOS E SALÁRIOS Classificam-se os documentos referentes ao plano de cargos e salários da ADUFMAT
Série documental:	01.00.00.00 Quadro de Pessoal 01.00.00.01 Livro de Funcionários 01.00.00.02 Plano de Cargos e salários
ATIVIDADE:	01.00.01 RELAÇÕES SINDICAIS Documentos relativos aos acordos e à aplicação da legislação trabalhista e sindical.
Série documental:	01.00.01.00 Acordo Coletivo 01.00.01.01 Dissídio 01.00.01.02 Ata/Relatórios de Reunião
ATIVIDADE:	01.00.02 ACORDOS
Série documental:	01.00.02.00 Acordo de compensação de horas 01.00.02.01 Acordo de prorrogação de horas
SUB-GRUPO:	01.01 GESTÃO DO QUADRO DE FUNCIONÁRIOS Sub-grupo que indica a gestão do quadro de funcionários da ADUFMAT.
ATIVIDADE:	01.01.00 PROCESSO SELETIVO Classificam-se os documentos relativos ao recrutamento e seleção de pessoal.
Série documental:	01.01.00.00 Currículo 01.01.00.01 Avaliação 01.01.00.02 Resultado de Entrevista 01.01.00.03 Divulgação de Vagas 01.01.00.04 Relatórios de entrevista 01.01.00.05 Relatório da comissão / Atas
ATIVIDADE:	01.01.01 CONTRATAÇÃO DE PESSOA E ASSENTAMENTO FUNCIONAL



	Classifica-se o conjunto de documentos referente à vida funcional do colaborador.
Série documental:	01.01.00 Cópia de Registros Civis
Cono accamentan	01.01.01.01 Certidões
	01.01.02 Contrato de Trabalho
	01.01.03 Termo de Opção de Benefícios
	01.01.03 Termo de Opção de Beriencios 01.01.04 Exame Admissional
	01.01.05 Termo de Devolução da CTPS
	01.01.06 Registro Sindical
	01.01.01.07 Cópia de Registro em Entidade de Classe
ATIVIDADE:	01.01.02 PROGRESSÃO FUNCIONAL
	Documentos relativos a avaliação de desempenho e a progressão funcional e comissão de
	avaliação.
Série documental:	01.01.02.00 Avaliação de desempenho
	01.01.02.01 Comprovante de Devolução da CTPS
ATIVIDADE:	01.01.03 AÇÕES DISCIPLINARES
	Documentos relativos apuração de ações disciplinares aos colaboradores.
Série documental:	01.01.03.00 Advertência/Suspensão
	01.01.03.01 Comunicado
	01.01.03.02 Comprovante de Devolução da CTPS
ATIVIDADE:	01.01.04 DESLIGAMENTO/DEMISSÃO
	Classificam-se os documentos relativos ao desligamento de colaborador.
Série documental:	01.01.04.00 Aviso prévio
	01.01.04.01 Aviso de justa causa
	01.01.04.02 Exame Demissional
	01.01.04.03 Seguro desemprego
	01.01.04.04 Extrato FGTS
	01.01.04.05 Multa FGTS
	01.01.04.06 Termo de Rescisão de Contrato de Trabalho
ATIVIDADE:	01.01.05 APOSENTADORIA
	Classificam-se os documentos relativos ao processo de aposentadoria e benefícios
	previdenciários resultantes.
Série documental:	01.01.05.00 Certidão de Tempo de Serviço/Averbação
	01.01.05.01 Laudo
	01.01.05.02 Carta
SUB-GRUPO:	01.02 CONTROLE DE PAGAMENTOS DE PESSOAL
	Sub-grupo que indica documentos relativos ao controle de pagamento de pessoal.
ATIVIDADE:	01.02.00 CÁLCULO E PROCESSAMENTO DA FOLHA DE
	PAGAMENTO
	Documentos relativos a elaboração de pagamentos dos funcionários.
Série documental:	01.02.00.00 Resumo
	01.02.00.01 Listagem de Verificação



	104 00 00 00 E 4 4
	01.02.00.02 Extrato
	01.02.00.03 Comprovante FGTS
	01.02.00.04 Comprovante IR
	01.02.00.05 Comprovante INSS
	01.02.00.06 Folha de Pagamento
ATIVIDADE:	01.02.01 CONTROLE DE COMPROVANTES DE PAGAMENTOS A
	PESSOAL
	Classificam-se os documentos relativos ao controle de pagamentos de pessoal.
Série documental:	01.02.01.00 Contracheque
	01.02.01.01 Recibo de Auxílios
	01.02.01.02 Recibos de Pagamentos
	01.02.01.03 Recibo de Reembolsos
	01.02.01.04 Adiantamento salarial
	01.02.01.05 Recibo de pagamento de férias, de abonos pecuniários e de 13º salário.
	01.02.01.06 Recibo de Vale Transporte
	01.02.01.07 Recibo de Vale Alimentação
ATIVIDADE:	01.02.02 CONTROLE DE BENEFÍCIOS E ADICIONAIS
MINIDADE.	Classificam-se os documentos relativos ao controle de pagamento de benefícios e adicionais.
Série documental:	01.02.02.00 Planilha de Controle
Conc documental.	01.02.02.01 Formulários de Adesão
	01.02.02.02 Recibos
	01.02.02.02 Necibos
ATIVIDADE:	01.02.03 CONTROLE DE ENCARGOS SOCIAIS E IMPOSTOS
	TRABALHISTAS
	Documentos relativos ao controle de encargos sociais e impostos trabalhista.
Série documental:	01.02.03.00 Protocolo de Envio INSS
	01.02.03.01 Protocolo de Envio IR
	01.02.03.02 Protocolo de Envio FGTS
	01.02.03.03 DARF's - PIS s/Folha
	01.02.03.04 GFIP - Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia do Tempo de
	Serviços e Informações à Previdência Social
	01.02.03.05 GPS - Guia da Previdência Social
	01.02.03.06 GRCS - Guia de Recolhimento da Contribuição Sindical
	01.02.03.07 GRRF - Guia de Recolhimento Rescisório do FGTS
	01.02.03.08 RE - Relação dos Trabalhadores Constantes do Arquivo SEFIP
	01.02.03.09 RPA - Recibo de Pagamento a Autônomo
ATIVIDADE:	01.02.04 CÁLCULO E CONCESSÃO DE FÉRIAS
THE TOTAL	Classificam-se os documentos relativos ao controle das férias dos colaboradores.
Série	01.02.04.00 Autorização
documental:	01.02.04.01 Comunicado Compulsório
acountonia.	o nozio no no odinamodado dompalodno



SUB-GRUPO:	01.03 CONTROLE DE INFORMAÇÕES TRABALHISTAS
	Sub-grupo para os documentos que sejam relativos ao controle de informações trabalhistas.
ATIVIDADE:	01.03.00 ENVIO DE RELAÇÃO ANUAL DE INFORMAÇÕES SOCIAIS -
	RAIS
0/: 1	Documentos relativos a elaboração da Relação Anual de Informações Sociais.
Série documental:	01.03.00.00 Protocolo de Envio
	01.03.00.01 Relação
ATIVIDADE.	04 02 04 ENIVIO DE INFORMAÇÕES AO CADASTRO CERAL DE
ATIVIDADE:	01.03.01 ENVIO DE INFORMAÇÕES AO CADASTRO GERAL DE EMPREGADOS E DESEMPREGADOS – CAGED
	Documentos relativos a elaboração e envio das dos funcionários ao CAGED.
Série	01.03.01.00 Protocolo de Envio
documental:	01.03.01.01 Relação
documental.	01.03.01.01 Nelação
SUB-	01.04 CONTROLE DE FREQUÊNCIA E AUSÊNCIA DO TRABALHO
GRUPO:	Sub-grupo para controle de frequência e ausência do trabalho.
ATIVIDADE:	01.04.00 CONTROLE DE FREQUÊNCIA
	Documentos relativos ao controle de frequência e entrada e saída de funcionários.
Série	01.04.00.00 Folha de Ponto
documental:	01.04.00.01 Atestados Médicos
	01.04.00.02 Atestados de comparecimento à Justiça, Clínicas e etc.
	01.04.00.03 Autorização de Hora-Extra
ATIVIDADE:	01.04.01 LICENÇAS
	Documentos relativos as licenças que incidem na frequência do funcionário
Série documental:	01.04.01.00 Certidão de Nascimento
	01.04.01.01 Certidão de Casamento
	01.04.01.02 Certidão de Óbito
	01.04.01.03 Atestado Médico
	01.04.01.04 Atestado de Comparecimento
ATIVIDADE:	01.04.02 AFASTAMENTOS
	Documentos relativos aos afastamentos que incidem na frequência do funcionário
Série documental:	01.04.02.00 Laudo Pericial do INSS
	01.04.02.01 Convocação para servir as Forças Armadas
	01.04.02.02 Convocação para servir como Mesário
	01.04.02.03 Convocação para corpo de júri
	01.04.02.04 Atestado de Doação de Sangue
	01.04.02.05 Intimação
	01.04.02.06 Citação
SIIB CDIIDO:	01 05 DDOCDAMA DE ESTÁCIO E MENOD ADDENDIZ
SUB-GRUFU.	
ΔΤΙ//ΙΠΔΠΕ:	
ATTVIDADE.	
SUB-GRUPO: ATIVIDADE:	



Série	01.05.00.00 Currículo
documental:	01.05.00.01 Avaliação
	01.05.00.02 Resultado de Entrevista
	01.05.00.03 Divulgação de Vagas
ATIVIDADE:	01.05.01 CONTRATAÇÃO E ASSENTAMENTO
Série documental:	Classificam-se os documentos relativos à contratação e formação de dossiê de estagiário 01.05.01.00 Termo de Compromisso
Serie documental.	01.05.01.01 Termo Aditivo de Compromisso
	01.05.01.02 Controle de Frequência
	01.05.01.03 Recibo de Férias
SUB-GRUPO:	01.06 TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO
	Sub-grupo que indica treinamento e capacitação dos funcionários.
ATIVIDADE:	01.06.00 PROGRAMA DE TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO INTERNA
	Classificam-se os documentos relativos ao planejamento e execução de capacitações promovidas pela ADUFMAT.
Série documental:	01.06.00.00 Inscrição
	01.06.00.01 Avaliação
	01.06.00.02 Controle de Frequência
ATIVIDADE:	01.06.01 INCENTIVOS A CAPACITAÇÃO EXTERNA
	Classificam-se os documentos relativos ao controle de participação em ações externas de capacitação.
Série documental:	01.06.01.00 Inscrição
	01.06.01.01 Avaliação
	01.06.01.02 Controle de Frequência
	01.06.01.03.Comprovante de Pagamento
GRUPO	02 GESTÃO DE MATERIAL E SERVIÇOS
	Grupo que indica a documentação relacionada ao gerenciamento de serviços e materiais da ADUFMAT, sede e regionais, incluído formas de aquisição, alienação, controle de estoque,
	conservação e reparo, sendo mantidos nesta classe todos àqueles documentos que versem
	sobre:
SUB-GRUPO:	02.00 AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES
	Sub-grupo para aquisições e contratações realizadas pela ADUFMAT-SN.
ATIVIDADE:	02.00.00 COTAÇÃO
	Documentos relativos ao processo de cotação de preços e orçamentos para embasar a compra de bens e contratação de serviços.
Série documental:	02.00.00.00 Pedido de Proposta
	02.00.00.01 Proposta
ATIVIDADE:	02.00.01 AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO



	Classificam-se os documentos relativos a aquisição de material de expediente, produtos de
	limpeza e produtos perecíveis para consumo humano.
Série documental:	02.00.01.00 Nota de Entrada de Material
	02.00.01.01 Controle de Estoque
ATIVIDADE:	02.00.02 AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE
	Classificam-se os documentos relativos a aquisição de bens duráveis que integrem o patrimônio institucional.
Série documental:	02.00.02.00 Nota de Entrada de Material
	02.00.02.01 Controle de Estoque
ATIVIDADE:	02.00.03 CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO E MANUTENÇÃO
	Classificam-se os documentos relativos à prestação de serviços temporários que forem necessários para a realização das atividades internas.
Série documental:	02.00.03.00 Projeto
	02.00.03.01 Termo de Aceite
	02.00.03.02 Contrato
GRUPO	03 GESTÃO PATRIMONIAL E PREDIAL
	Grupo para o gerenciamento patrimonial e predial da ADUFMAT-SN, de sua sede. Incluem-se serviços de manutenção, limpeza e recuperação, sendo mantidos nesta classe todos àqueles documentos que versem sobre:
SUB-GRUPO:	03.00 CONTROLE DE SERVIÇOS PREDIAIS CONTÍNUOS Sub-grupo que indica o controle de serviços prediais e contínuos da ADUFMAT.
ATIVIDADE:	03.00.00 MANUTENÇÃO E PAGAMENTO DOS SERVIÇOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO Classificam-se os documentos relativos a manutenção, pagamento, registro de ocorrências dos serviços de abastecimento de água e esgoto.
Série documental:	03.00.00.00 Ordem de Serviço 03.00.00.01 Correspondências
ATIVIDADE:	03.00.01 MANUTENÇÃO E PAGAMENTO DOS SERVIÇOS DE LUZ E ENERGIA ELÉTRICA
	Classificam-se os documentos relativos a manutenção, pagamento, registro de ocorrências dos serviços de luz e energia elétrica.
Série documental:	03.00.01.00 Ordem de Serviço
	03.00.01.01 Correspondências
ATIVIDADE:	03.00.02 MANUTENÇÃO E PAGAMENTO DOS SERVIÇOS DE TELEFONIA
	Classificam-se os documentos relativos a manutenção, pagamento, registro de ocorrências dos serviços de telefone.
Série documental:	03.00.02.00 Ordem de Serviço
	03.00.02.01 Correspondências
	03.00.02.02 Conta de Telefone



SUB-GRUPO:	03.01 SEGURANÇA
GOD-GINOI O.	Sub-grupo que indica a gestão de segurança da ADUFMAT.
	Gub grupo que maioa a gestae de segurança da 71201 M/711.
ATIVIDADE	03.01.00 CONTROLE DE SINISTROS (INCÊNDIOS, ALAGAMENTOS,
	FURTOS)
	Documentos relativos ao controle de ocorrências relativos a segurança predial e patrimonial.
Série documental:	03.01.00.00 Boletim de Ocorrência
	03.01.00.01 Laudo de Perícia
	03.01.00.02 Apólice de Seguro
GRUPO:	04 GESTÃO CONTÁBIL, ORÇAMENTARIA E FINANCEIRA
	Grupo para gestão contábil, orçamentária e financeira da ADUFMAT, incluindo-se a sua sede
	como movimentação de contas, balanços e prestação de contas, sendo mantidos nesta classe
	todos aqueles documentos que versem sobre:
OLID ODLIDO	OA OO OONTROL EO EINANOEIROO DIÁRIOO
SUB-GRUPO:	04.00 CONTROLES FINANCEIROS DIÁRIOS
	Sub-grupo para controles financeiros diários realizados pela ADUFMAT.
ATIVIDADE:	04.00.00 MOVIMENTO FINANCEIRO DIÁRIO (despesas)
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	Documentos resultados do registro do movimento financeiro relativo as despesas da ADUFMAT.
Série documental:	04.00.00.00 Dossiê de movimento financeiro diário (despesas): nota Fiscal,
	comprovante de pagamento, cheques, boletos, recibos, bilhetes de passagem,
	contribuição solidária, Prestação de contas das subseções, Autorizações.
ATIVIDADE:	04.00.01 MOVIMENTO FINANCEIRO DIÁRIO (receitas)
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	Documentos resultados do registro do movimento financeiro relativo as receitas da ADUFMAT.
Série documental:	04.00.01.00 Dossiê de movimento financeiro diário (receitas): extrato bancário e
	comprovante de transferência bancária.
ATIVIDADE:	04.00.02 CONCILIAÇÃO BANCÁRIA
	Classificam-se os documentos relativos às demonstrações financeiras da ADUFMAT junto
	às entidades bancárias que mantém relação.
Série documental:	04.00.02.00 Dossiê de Conciliação Bancária: Planilha, Extrato Bancário, Extrato
	de Sistema Financeiro, Listagens.
SUB-GRUPO:	04.01 GESTÃO CONTÁBIL
	Sub-grupo para a gestão contábil e orçamentária da ADUFMAT.
ATIV (ID ADE	O A O A O O EL ADODA OÑO DE DEMONIOTO ATIVO CONTÁBEIO
ATIVIDADE:	04.01.00 ELABORAÇÃO DE DEMONSTRATIVOS CONTÁBEIS
	Classificam-se os documentos relativos à elaboração dos demonstrativos contábeis, tais como balanços contábeis, fluxos de caixa, dentre outros.
Série documental:	04.01.00.00 Balancete
Dene documental.	04.01.00.00 Balancete 04.01.00.01 Balanço
	04.01.00.01 Balanço 04.01.00.02 Livro Razão
	04.01.00.03 Livro Diário
	04.01.00.04 Quadro Demonstrativo de Despesas
	04.01.00.05 Inventário Patrimonial
	04.01.00.06 Demonstrativos de Resultado



	04.01.00.07 Relatórios de Auditoria
ATIVIDADE:	04.01.01 PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO
	Documentos oriundos do planejamento orçamentário da ADUFMAT.
Série documental:	04.01.01.00 Programação Orçamentária
SUB-GRUPO:	04.02 RELAÇÕES BANCÁRIAS
	Sub-grupo para as relações bancárias realizadas pela ADUFMAT.
ATIVIDADE:	04.02.00 CONTRATAÇÃO DE CRÉDITOS, FINANCIAMENTOS E EMPRÉSTIMOS
	Documentos oriundos da contratação de créditos, financiamentos e empréstimos como contratos
	e extratos bancários de relatórios de movimentação financeira.
Série documental:	04.02.00.00 Contrato
	04.02.00.01 Extrato
ATIVIDADE:	04.02.01 RECOLHIMENTO DE DECLARAÇÕES E INFORMAÇÕES PARA
	ÓRGÃOS PÚBLICOS (RECEITA FEDERAL)
	Classificam-se os documentos relativos as declarações e informações bancárias.
Série documental:	04.02.01.00 Declaração
	04.02.01.01 Extrato
	04.02.01.02 Relatório
GRUPO	05 GESTÃO DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
	Grupo que indica a gestão da comunicação institucional da ADUFMAT.
SUB-GRUPO:	05.00 DIVULGAÇÃO INSTITUCIONAL
	Sub-grupo para documentos de divulgação institucional.
ATIVIDADE:	05.00.00 CAMPANHAS
	Classificam-se os documentos relativos à gestão de campanhas publicitárias e de filiação e material gráfico de marketing.
Série documental:	05.00.00 Projeto
	05.00.00.01 Contrato
ATIVIDADE:	05.00.01 PUBLICAÇÕES E PERIÓDICOS
	Documentos oriundos das publicações periódicas e esporádicas produzidas pela ADUFMAT.
Série documental:	05.00.01.00 Revistas
	05.00.01.01 Cadernos
	05.00.01.02 Boletins
	05.00.01.03 Informativos / Jornais
	05.00.01.04 Publicações Diversas
SUB-GRUPO:	05.01 MONITORAMENTO E COMPILAÇÃO DE NOTÍCIAS
ATIVIDADE:	05.01.00 CLIPPING



	Documentos oriundos do acompanhamento de notícias de interesse da ADUFMAT.
Série documental:	05.01.00.00 Notícias
GRUPO	06 GESTÃO DE ASSUNTOS JURÍDICOS/JUDICIAIS Grupo para o gerenciamento de assuntos jurídicos/ judiciais, sendo mantidos nesta classe todos aqueles documentos que versem sobre:
SUB-GRUPO:	06.00 AÇÕES JUDICIAIS Subgrupo para documentos relacionados a ações judiciais.
ATIVIDADE:	06.00.00 ACOMPANHAMENTO DE ASSUNTOS JURÍDICOS/JUDICIAIS Documentos relativos ao acompanhamento de processos e assuntos jurídicos.
Série documental:	06.00.00.00 Cópia do Processo 06.00.00.01 Pareceres 06.00.00.02 Comunicados 06.00.00.03 Correspondências 06.00.00.04 Análises 06.00.00.05 Dossiê Ação 3,17% 06.00.00.06 Contratos de Prestação de Serviços Jurídicos 06.00.00.07 Dossiê Jornalistas 06.00.00.08 Dossiê Ação 28,86%.
GRUPO	07. GESTÃO DE ASSUNTOS LEGISLATIVOS/JURIDICOS DE INTERESSE AOS DOCENTES DAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR Grupo que indica a gestão de assuntos legislativos de interesse da ADUFMAT.
SUB-GRUPO:	07.00 ACOMPANHAMENTO DE ASSUNTOS LEGISLATIVOS/JURIDICOS DE INTERESSE AOS DOCENTES DAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR Sub-grupo que indica o acompanhamento de assuntos legislativos de interesse aos docentes das instituições de ensino superior.
ATIVIDADE:	07.00.00 CLIPPING DE PUBLICAÇÕES OFICIAIS Documentos relativos ao clipping de publicações oficiais de assuntos de interesse da ADUFMAT.
Série documental:	07.00.00.00 Notícias 07.00.00.01 Publicações oficiais
ATIVIDADE:	07.00.01 PARTICIPAÇÃO EM SEMINÁRIOS, AUDIÊNCIAS, CONSULTAS PÚBLICAS E DEMAIS EVENTOS LEGISLATIVOS Classificam-se os documentos oriundos do registro realizado por participação de funcionários representantes da ADUFMAT em eventos de interesse da instituição.
Série documental:	07.00.01.00 Relatórios 07.00.01.01 Convites 07.00.01.02 Chamada pública
GRUPO	08 GESTÃO DE DOCUMENTOS Grupo para gerenciamento de documentos da ADUFMAT, indica controle, avaliação, arquivamento e destinação de documentos, sendo mantidos nesta classe todos aqueles documentos que versem sobre:



08.00 NORMAS, MANUAIS E INSTRUMENTOS DE DECISÕES
Sub-grupo para normas e manuais e instrumentos de decisão da gestão documental da ADUFMAT.
08.00.00 ELABORAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE NORMAS
Classificam-se documentos relativos à elaboração e atualização de normas e manuais de
gestão de documentos da ADUFMAT.
08.00.00.00 Normas
08.00.00.01 Manuais
08.00.00.02 Normativos
08.01 AVALIAÇÃO
Sub-grupo para avaliação de documentos da ADUFMAT.
08.01.00 RECOLHIMENTO E ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS
Classificam-se documentos relativos ao processo recolhimento e eliminação de
documentos avaliados e aprovados para descarte.
08.01.00.00 Listagem
08.01.00.01 Autorização
08.02 PESQUISA
Subgrupo para instrumentos de pesquisa para a ADUFMAT.
08.02.00 INTRUMENTOS DE PESQUISA E IDENTIFICAÇÃO
Classificam-se os documentos referentes aos instrumentos de pesquisa e localização do
09 02 00 00 Inventérie
08.02.00.00 Inventário
08.02.00.01 Listagem
08.02.00.02 Planilha
08.03 INSTRUMENTOS DE GESTÃO DOCUMENTAL
Subgrupo para instrumentos de gestão documental tais como plano de classificação e tabela temporalidade.
08.03.00 ELABORAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE INSTRUMENTOS DE GESTÃO
DOCUMENTAL
Documentos oriundos da elaboração e atualização dos instrumentos de gestão documental.
08.03.00.00 Plano de Classificação
08.03.00.01 Tabela de Temporalidade
08.03.00.02 Correspondências
09 GESTÃO DE EVENTOS
Grupo para organização de eventos promovidos pela ADUFMAT.
09.00 REALIZAÇÃO E PROMOÇÃO DE EVENTOS



ATIVIDADE	09.00.00 SEMINÁRIOS, DEBATES, FORUNS, SOLENIDADES, COMEMORAÇÕES, CERIMÔNIAS, HOMENAGENS, CONFRATERNIZAÇÕES. Classificam-se os documentos relativos a preparação e elaboração de eventos da ADUFMAT e suas atividades.
Série documental:	09.00.00.00 Ficha de credenciamento 09.00.00.01 Lista de presença 09.00.00.02 Correspondência 09.00.00.03 Prestação de contas 09.00.00.04 Relatórios 09.00.00.05 Convites 09.00.00.06 Cartazes 09.00.00.07 Banners 09.00.00.08 Panfletos 09.00.00.10 Filmagens 09.00.00.11 Folders 09.00.00.12 Homenagens. 09.00.00.13 Dossiê Comemorações (ADUFMAT- 40 anos; 30 anos; 20 anos; 25 anos, 10 anos) 09.00.00.14 Entrevistas transcritas, DVD, Fitas(depoimentos)
SUB-GRUPO	09.01 ACOMPANHAMENTO DE EVENTOS Sub-grupo para acompanhamento de eventos de interesse da ADUFMAT.
ATIVIDADE	09.01.00 REPRESENTAÇÃO DOS DOCENTES EM EVENTOS DE INTERESSE (PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS) Classificam-se os documentos oriundos da representação dos docentes em eventos de interesse da ADUFMAT.
Série documental:	09.01.00.00 Convites 09.01.00.01 Relatórios 09.01.00.02 Dossiê de controle de participação por eventos

Historiadoras Ilza Dias Paião e Maria Adenir Peraro Cuiabá, abril de 2023.